

Пречень

документов необходимых для:

1. Получения технических условий

1.1. **для юридических лиц** - нотариально заверенные копии учредительных документов (*устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя*). а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос;

для физических лиц - паспорт, доверенность (в случае подачи заявления доверенным лицом).

1.2. правоустанавливающие документы на земельный участок (для правообладателя земельного участка) (*для собственника - свидетельство о государственной регистрации права собственности, для арендатора - договор аренды*);

1.3. информацию о границах земельного участка, на котором планируется осуществить строительство объекта капитального строительства или на котором расположен реконструируемый объект капитального строительства (*ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта*);

Запрос на технические условия должен содержать следующую информацию

(в соответствии с постановлением Правительства РФ №83 от 13 февраля 2006г., пункт.8):

- наименование лица, направившего запрос, его местонахождение и почтовый адрес;
- информация о разрешенном использовании земельного участка;
- информация о предельных параметрах разрешенного строительства (реконструкции) объектов капитального строительства, соответствующих данному земельному участку;
- необходимые виды ресурсов, получаемых от сетей инженерно-технического обеспечения, а так же виды подключаемых сетей инженерно-технического обеспечения;
- планируемый срок ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства (при наличии соответствующей информации);
- планируемая величина необходимой подключаемой нагрузки (при наличии соответствующей информации).

2. Заключения договора на подключение.

2.1. **для юридических лиц** - нотариально заверенные копии учредительных документов (*устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя*). а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос;

для физических лиц - паспорт, доверенность (в случае подачи заявления доверенным лицом).

2.2. нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок (для собственника - свидетельство о государственной регистрации права собственности, для арендатора - договор аренды);

2.3. ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта;

2.4. топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями;

2.5. информация о сроках строительства (реконструкции) и ввода в эксплуатацию строящегося (реконструируемого) объекта;

2.6. баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод;

2.7. сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к отведению в централизованную систему водоотведения;

2.8. сведения о назначении объекта, высоте и об этажности зданий, строений, сооружений.

Примечание: В случае если заявитель ранее предоставлял в Общество такие документы при получении ТУ и сведения, содержащиеся в этих документах, не изменились, повторное предоставление этих документов не требуется.

3. Получения технических условий переноса с площадки строительства (иного переустройства) существующих сетей коммунального водоснабжения и (или) водоотведения.

3.1. для юридических лиц - нотариально заверенные копии учредительных документов (устав, свидетельство о государственной регистрации юридического лица, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя), а также документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего запрос;

для физических лиц - паспорт, доверенность (в случае подачи заявления доверенным лицом).

3.2. копия правоустанавливающего документа на земельный участок;

3.3. топосъемка в М 1:500 или 1:1000 с указанием границ земельного участка заказчика и проходящих коммуникаций.